

HLÁŠENKA ZMĚN V EVIDENCI DRUŽSTVA

Nájemce/ci, vlastník/ci

jméno, příjmení:

jméno, příjmení:

jméno, příjmení:

bytu/garáže č.:

adresa jednotky:

v souladu se Stanovami družstva a se smlouvou o zajišťování správy společných částí domu informují vlastníka (družstvo), správce o změnách.

(nehodící se škrtněte)

1. Změna počtu osob užívajících byt

původní počet osob: do data:

od data: nový počet osob:

2. Změna adresy bydliště

původní adresa bydliště:

nová adresa bydliště:

(Na tuto adresu bydliště bude družstvem/správcem doručována veškerá korespondence týkající se užívání jednotky, včetně vyúčtování záloh a zasílání případných přeplatků a složenek na nedoplatky.)

3. Změna kontaktní adresy

původní kontaktní adresa:

nová kontaktní adresa:

(Kontaktní adresa slouží pro případy, kdy požaduje/jí nájemce/ci, vlastník/ci doručování veškeré korespondence týkající se užívání jednotky, včetně vyúčtování záloh a zasílání případných přeplatků a složenek na nedoplatky na jinou adresu než je jím nahlášená adresa bydliště. V případě, že u nové kontaktní adresy je hlášeno i jiné jméno, než je jméno nájemce či vlastníka jednotky, je nutné doručit nebo sepsat na družstvu plnou moc pro tuto osobu.)

4. Změna čísla telefonu

nové číslo telefonu:

(V případě nutnosti, (např. havárie v domě) kontaktují pracovníci družstva/správce uživatele jednotky telefonicky.)

dne:

.....
.....
.....
podpis/sy nájemce/ců, vlastníka/ků