



Stavební bytové družstvo SCHZ

předpis č.:

OS – 07

vydání č.: **9**

účinnost od : 28.5.2021

počet str. : **5**

typ ON:

organizační směrnice

název ON:

SAZBY ADMINISTRATIVNÍCH POPLATKŮ ZA PROVÁDĚNÍ ÚKONŮ SPRÁVOU DRUŽSTVA MIMO ÚKONY SPOJENÉ S OBVYKLÝM UŽÍVÁNÍM BYTŮ, SPOLEČNÝCH PROSTOR

vypracoval : Ing. M. Lorenc, D. Djakovová	schváleno SD: 27.5.2021
zodpovědný VÚ : D. Djakovová – vedoucí účetní	podpis předsedy P-SBD :
datum zpracování : 2.3.2021	
počet příloh : 0	

Předcházející vydání			
vydání číslo	datum zpracování	účinnost od :	účinnost do :
8	9. 10. 2013	1. 1. 2014	27. 5. 2021

K datu účinnosti ruší předpis:

8. vydání organizační směrnice č. OS-07

Stavební bytové družstvo SCHZ, Teplická 1209/2, 412 01 Litoměřice, IČO 000 42 803
zapsané v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí n.L. dne 24.8.1960, oddíl Dr XXVI, vložka 32
tel. 416 574 830, e-mail: sbdschz@sbdschz.cz

I.

Úvodní ustanovení

K usměrňování vnitřní ekonomiky družstva v oblasti správy bytového a nebytového fondu a k zajištění ekonomické stability a správného rozvržení nákladů na správu a na úhradu nákladů souvisejících s činností družstva stanovuje družstvo sazebník úhrad za činnost a úkony družstva. Tato směrnice stanovuje sazby administrativních poplatků za úkony uvedené v čl. III. Jedná se o poplatky za činnosti, nezačleněné mezi činnosti, které správa družstva provádí za poplatek za správu.

Sazby uvedené v čl. III. podléhají dani z přidané hodnoty v základní sazbě daně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění.

II.

Použité zkratky a pojmy

DPH	daň z přidané hodnoty
P-SBD	představenstvo Stavebního bytového družstva SCHZ
DZO	dlouhodobá záloha na opravy
DČV	další členský vklad

III.

Sazby administrativních poplatků za úkony

1. Převod družstevního podílu	sazba v Kč
- příbuzenský vztah příbuzenský vztah = manželé, rodiče, děti, prarodiče, vnoučata a sourozenci	2500,00
- na cizí osobu	6200,00
- vlastníci bytových jednotek	1300,00
- nebydlící	1300,00
2. Podání žádosti o souhlas družstva k přenechání družstevního bytu nebo jeho části do podnájmu	sazba v Kč
- členu družstva	2400,00
- jinému občanu	4600,00
3. Sepsání dohody rozvedených manželů o zániku společného členství a nájmu družstevního bytu	sazba v Kč
	370,00
4. Podání žádosti o sloučení bytů nebo rozdělení bytu	sazba v Kč
náklady související s realizací žádosti hradí žadatel	3600,00

5. Podání žádosti o souhlas družstva k přenechání společného prostoru, střech, stěn nebo jejich částí v domě k nájmu nebo užívání.	sazba v Kč
- do 0,5 m ² plochy	1600,00
- nad 0,5 m ² plochy	3200,00
6. Podání žádosti o souhlas družstva k užívání části bytu k jiným účelům než k bydlení (např. povolení živnosti).	sazba v Kč
- v bytě	2500,00
7. Podání žádosti o souhlas družstva k povolení sídla podnikání	sazba v Kč
- v bytě	2000,00
8. Pořízení fotokopie, vystavení potvrzení	sazba v Kč
- fotokopie dokumentu	40,00 za první stránku a za každou další stránku 20,00
- duplikát nájemní smlouvy	130,00
- vystavení potvrzení	130,00
9. Podání žádosti o souhlas družstva k provedení stavebních úprav v družstevním bytě nebo pronajatém společném prostoru v domě	sazba v Kč
	320,00
v případě projednání stavebních úprav na stavebním úřadu	1300,00
10. Zpracování a projednání smlouvy o DČV dle čl. 14 odst. 4 stanov družstva – týká se smlouvy na DČV dle čl.15 stanov	sazba v Kč
smlouva o DČV se týká pouze individuálního zhodnocení jednotky, o které žádá uživatel	7900,00
11. Podání žádosti o mimořádné přidělení bytu dle čl. 29 stanov družstva	sazba v Kč
	2500,00
12. Poplatek za mimořádné přidělení bytu dle čl. 29 stanov družstva	sazba v Kč
	12400,00
13. Individuální rozborů DZO vlastníků	sazba v Kč
- za každou započatou hodinu práce za 3 a více položek včetně předložení dokladů	250,00
14. Poplatek za úkony spojené s vymáháním pohledávek	sazba v Kč
za každou započatou hodinu	370,00

15. Poplatek za vypracování dohody o splátkách dluhu	sazba v Kč
	2% z výše celkové pohledávky, minimálně však 370,00
16. Nahlédnutí do technické dokumentace	sazba v Kč
	370,00
17. Podání žádosti o instalaci vnější antény pro příjem signálů	sazba v Kč
	370,00
18. Upomínací výlohy	sazba v Kč
	90,00
19. Zápisné	sazba v Kč
	560,00
20. Roční poplatek	sazba v Kč
Samospráva nebydlících členů	90,00
Samosprávy vlastníků-členů	90,00
U členů-vlastníků evidovaných v samosprávách členů-vlastníků a u členů-nebydlících evidovaných v samosprávách členů-nebydlících k 1.1. běžného roku bude předpis, na základě kterého je daň z přidané hodnoty účtována a evidována, vystaven s datem uskutečnění zdanitelného plnění 1.1. běžného roku. U členů-vlastníků zaevidovaných v samosprávách členů-vlastníků až po datu 1.1. bude tento poplatek předepsán do konce měsíce, ve kterém byl člen-vlastník zařazen do samosprávy členů-vlastníků, nejdéle však do 30.6. běžného roku. V případě ukončení členství v kterémkoli dni po datu 1.1. se poplatek ani jeho část nevrací. Obdobně se postupuje v případě poplatku na samosprávu členů-nebydlících.	

IV.

Ostatní ustanovení a ustanovení o splatnosti

Pokud úkony uvedené pod body 4, 5, 6, 7, 9, 17 vyžadují podle platných předpisů rozhodnutí o povolení jiných orgánů, hradí žadatel náklady s tím spojené zvlášť.

Poplatky nejsou uplatňovány za činnosti prováděné pro výbory samospráv.

Úhrady za úkony uvedené v čl. III. pod body 1-11, 15-17 jsou splatné předem tj. před zahájením úkonu, před podáním žádosti, sepsáním dohody, vystavení fotokopie či potvrzení.

Úhrady za úkony uvedené v čl. III. pod body 13, 14 jsou splatné ihned po provedení úkonu.

Úhrada za úkon uvedený v čl. III. pod bodem 12, je splatná do 10 dnů od doručení rozhodnutí o přidělení bytu.

Úhrada za úkon uvedený v čl. III. pod bodem 18 je splatná do 14 dnů od doručení.

Splatnost zápisného uvedeného v čl. III bodu 19 se řídí stanovami družstva.

Úhrada za úkon uvedený v čl. III. pod bodem 20 je splatná nejpozději do 31.7. běžného roku.

V.

Přechodná a závěrečná ustanovení

Platnost poplatku uvedeného v čl. III. pod bodem 20 je účinná od 1.1.2022.

Tato směrnice neupravuje peněžité sankce vyplývající z příslušných právních předpisů za pozdní úhrady nájemného a záloh na náklady spojené se správou domu a pozemku a za jiná plnění. Výpočet těchto peněžitých sankcí se řídí organizační směrnicí č. OS-13 „Vymáhání finančních pohledávek po lhůtě splatnosti“.

Tato směrnice neupravuje poplatky za správu družstvem, které se řídí organizační směrnicí č. OS-04 „O stanovení výše nájemného a úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu a vyúčtování za tato plnění, o používání a provozu měřidel tepla, studené a teplé vody a rozúčtování spotřeb“

K datu účinnosti tohoto vydání směrnice se ruší 8. vydání organizační směrnice č. OS-07 „Sazby administrativních poplatků za provádění úkonů správou družstva mimo úkony spojené s obvyklým užíváním bytů, společných prostor“ ze dne 9.10.2013 platné od 1.1.2014.